



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

**«Средняя общеобразовательная школа № 2 с углубленным изучением английского языка
имени Героя Российской Федерации Андрея Владимировича Воскресенского»
(МБОУ «СОШ № 2 им. Героя РФ А.В.Воскресенского»)**

П Р И К А З

31.03.2026

№181

Сосновый Бор

**Об организации участия МБОУ «СОШ № 2 им. Героя РФ
А.В.Воскресенского» в мониторинге качества подготовки
обучающихся в форме Всероссийских проверочных работ в 2026
году**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 мая 2025 года № 991 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2025-2026 учебном году», распоряжением комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 24.03.2026 № 713-р «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме Всероссийских проверочных работ в Ленинградской области в 2026 году», распоряжением комитета образования Сосновоборского городского округа от 30.03.2026 года № 209-р «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме Всероссийских проверочных работ в Сосновоборском городском округе в 2026 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) для обучающихся МБОУ «СОШ № 2 им. Героя РФ А.В.Воскресенского» в 4-8 и 10 классах с 20 апреля по 20 мая 2026 года (на бумажном носителе):
 - 4 класс: русский язык, математика, один из предметов на основе случайного выбора (окружающий мир, литературное чтение, иностранный язык);
 - 5 класс: русский язык, математика, один из предметов социально-гуманитарной направленности на основе случайного выбора (история, литература, иностранный язык), один из предметов естественно-научной направленности на основе случайного выбора (география, биология);
 - 6 класс: русский язык, математика, один из предметов один из предметов социально-гуманитарной направленности на основе случайного выбора (история, литература, иностранный язык), один из предметов естественно-научной направленности на основе случайного выбора (география, биология);
 - 7 класс: русский язык, математика, один из предметов социально-гуманитарной направленности на основе случайного выбора (история, литература, иностранный язык), один из предметов естественно-научной направленности на основе случайного выбора (география, биология, физика, информатика);
 - 8 класс: русский язык, математика, один из предметов социально-гуманитарной направленности на основе случайного выбора (история, обществознание, литература,

иностранный язык), один из предметов естественно-научной направленности на основе случайного выбора (география, биология, химия, физика, информатика).

– 10 класс: русский язык, математика, один из предметов социально-гуманитарной направленности на основе случайного выбора (история, обществознание, литература, иностранный язык) один из предметов естественно-научной направленности на основе случайного выбора (биология, география, физика, химия).

2. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды принимают участие в ВПР с согласия родителей (законных представителей) ребенка. Согласие родителей (законных представителей) на участие детей с ограниченными возможностями здоровья в ВПР носит заявительный характер и подтверждается письменно.

3. Утвердить Регламент проведения Всероссийских проверочных работ в МБОУ «СОШ № 2 им. Героя РФ А.В.Воскресенского» в 2025-2026 учебном году (Приложение 3 к настоящему приказу).

4. Назначить ответственными организаторами (школьными координаторами) проведения ВПР в МБОУ «СОШ № 2 им. Героя РФ А.В.Воскресенского»: Лоскутову С.А., Клепча М.Ю., заместителей директора по УВР.

5. Ответственным организаторам Лоскутовой С.А., Клепча М.Ю.

- обеспечить проведение подготовительных мероприятий для проведения ВПР-2026;
- сформировать списки школьных предметных комиссий по проверке ВПР-2026 выполненных на бумажном носителе (Приложение 2 к настоящему приказу);
- определить состав сотрудников, обеспечивающих организацию и проведение ВПР-2026 в общеобразовательной организации в соответствии с Порядком проведения ВПР, Регламентом проведения ВПР, расписанием ВПР (Приложение 1 к настоящему приказу);
- организовать информационную работу с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся по вопросам особенностей проведения ВПР- 2026;
- разместить информацию о проведении ВПР-2026 на сайте и информационных стендах общеобразовательной организации;
- организовать в ОО работу «горячей линии» по вопросам ВПР, разместить номер телефона на официальном сайте ОО;
- обеспечить объективность проведения ВПР и организацию контроля над соблюдением требований к проведению ВПР на всех этапах;
- организовать объективный процесс проверки предметными комиссиями выполненных обучающимися работ в строгом соответствии с критериями оценки заданий и сроками, с обеспечением объективности оценивания.
- обеспечить своевременную сдачу отчетов с результатами ВПР-2026 в личном кабинете общеобразовательной организации;
- провести анализ полученных результатов ВПР-2026, подготовить и направить в Комитет образования аналитические справки по каждому предмету и параллели классов в срок до 01 июля 2026 года.

6. Заместителю директора по УВР Клепча М.Ю. внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР, довести до сведения учащихся и классных руководителей изменения в расписании занятий.

7. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

8. Сотрудникам, являющимся организаторами ВПР в аудиториях, организовать выполнение работ участниками в соответствии с инструктивными материалами по проведению всероссийских проверочных работ в 2026 году для организаторов в аудиториях.

9. Учителям-предметникам выставить отметку за ВПР в электронный журнал в день проведения или на следующий урок; внести изменения в календарно-тематическое планирование в части формулировки темы урока на эту дату.

10. Классным руководителям, учителям-предметникам организовать информационную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) по вопросам особенностей проведения всероссийских проверочных работ в 2026 году.

11. Обеспечить выход лаборанта Бубновой М.И. и специалиста по охране труда Владимировой Т.В. в качестве общественных наблюдателей в образовательные организации города согласно Приложения 2 к распоряжению Комитета образования Сосновоборского городского округа от 30.03.2026г. № 207 – р).

12. В целях соблюдения конфиденциальности при проведении всероссийских проверочных работ

-назначить ответственными за хранение и строгое обеспечение конфиденциальности КИМ ВПР в МБОУ «СОШ № 2 им. Героя РФ А.В.Воскресенского» Лоскутову С.А., Клепча М.Ю., заместителей директора по УВР;

-определить кабинет 218 местом хранения КИМ и материалов ВПР;

-Лоскутовой С.А., Клепча М.Ю. вести учет количества КИМ ВПР при выдаче и сдаче материалов;

-Лоскутовой С.А., Клепча М.Ю. довести до всех сотрудников МБОУ «СОШ № 2 им. Героя РФ А.В.Воскресенского» информацию о недопустимости распространения КИМ ВПР в открытом доступе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Н.А. Новикова

- С приказом №181 от 31.03.2026г. «Об организации участия МБОУ «СОШ № 2 им. Героя РФ А.В.Воскресенского» в мониторинге качества подготовки обучающихся в форме Всероссийских проверочных работ в 2026 году»,
- с инструктивными материалами по проведению всероссийских проверочных работ в 2026 году для организаторов в аудитории / для независимых (общественных) наблюдателей /для экспертов по проверке всероссийских проверочных работ/ ознакомлены:

ФИО	Подпись
Бубнова Мирина Игоревна	
Владиминова Татьяна Валерьевна	
Воробьев Всеволод Александрович	
Вотинова Евгения Владимировна	
Галиева Татьяна Владимировна	
Десятникова Любовь Александровна	
Заикина Ольга Сергеевна	
Зайнулина Ольга Сергеевна	
Калмыкова Ольга Ивановна	
Кирнос Екатерина Анатольевна	
Киселевич Дарья Яковлевна	
Клепча Марина Юрьевна	
Клочкова Оксана Владимировна	
Ковальчук Елена Александровна	
Колесник Элеонора Романовна	
Коновалова Галина Ивановна	
Корнилова Яна Игоревна	
Кочнева Татьяна Валерьевна	
Лебедева Наталья Николаевна	
Лебедева Галина Сергеевна	
Лекомцева Ольга Леонидовна	
Лобанова Анна Александровна	
Лоскутова Светлана Александровна	
Мовсеян Анаида Арзиковна	
Малышенко Лариса Владимировна	
Мосина Валентина Николаевна	
Мухина Татьяна Владимировна	
Назаров Евгений Владимирович	
Назарова Марина Николаевна	
Новосадова Елена Юрьевна	
Новикова Юлия Николаевна	
Новолодская Ирина Николаевна	
Новикова Кристина Олеговна	
Пестова Татьяна Евгеньевна	
Петрова Карина Андреевна	
Платонова Валентина Андреевна	

Пшеничная Елена Константиновна	
Романова Марина Григорьевна	
Смирнова Наталья Владимировна	
Степанова Светлана Владимировна	
Строкова Светлана Александровна	
Танич Наталья Николаевна	
Токменинова Екатерина Константиновна	
Татулян Светлана Юрьевна	
Филинова Елена Святославовна	
Филиппова Анна Викторовна	
Фокина Наталья Игоревна	
Фомина Марина Дмитриевна	
Хляпова Светлана Яковлевна	
Цветкова Полина Игоревна	
Чудовская Ольга Васильевна	
Ухова Дарья Сергеевна	
Юдаева Антонина Александровна	

Расписание проведения ВПР-2026 в МБОУ «СОШ № 2 им. Героя РФ А.В.Воскресенского»

<i>Дата</i>	<i>Предмет</i>	<i>Класс</i>	<i>Время начала ВПР</i>
21.04.2026	Русский язык	4абв	9.20
21.04.2026	Русский язык	5абв	9.20
21.04.2026	Русский язык	6абв	9.20
21.04.2026	Русский язык	7абвг	9.20
21.04.2026	Русский язык	8абв	9.20
21.04.2026	Русский язык	10аб	9.20
23.04.2026	Математика	4абв	9.20
23.04.2026	Математика	5абв	9.20
23.04.2026	Математика	6абв	9.20
23.04.2026	Математика	7абвг	9.20
23.04.2026	Математика	8абв	9.20
23.04.2026	Математика	10аб	9.20
28.04.2026	Предмет по выбору (окр.мир/лит. чтение/ англ.яз.)	4абв	9.20
28.04.2026	Предмет по выбору 1 (история/литература/ англ.яз.)	5абв	9.20
28.04.2026	Предмет по выбору 1 (история/литература/ англ.яз.)	6абв	9.20
28.04.2026	Предмет по выбору 1 (история/литература/ англ.яз.)	7абвг	9.20
28.04.2026	Предмет по выбору 1 (история/литература/англ.яз. /обществознание)	8абв	9.20
28.04.2026	Предмет по выбору 1 (история/литература/англ.яз. /обществознание)	10аб	9.20
30.04.2026	Предмет по выбору 2 (биология/география)	5абв	9.20
30.04.2026	Предмет по выбору 2 (биология/география)	6абв	9.20
30.04.2026	Предмет по выбору 2 (биология/география/физика/информатика)	7абвг	9.20
30.04.2026	Предмет 2 (биология/география/физика/информатика / химия)	8абв	9.20
30.04.2026	Предмет по выбору 2 (биология/география/физика/ химия)	10аб	9.20

**Списки экспертов школьных предметных комиссий
для проведения проверки ВПР обучающихся 4, 5, 6, 7, 8, 10 классов**

Предмет ВПР	ФИО эксперта	Должность
Математика, русский язык, литературное чтение	Романова Марина Григорьевна	учитель начальных классов
Математика, русский язык, литературное чтение	Новикова Юлия Николаевна	учитель начальных классов
Математика, русский язык, литературное чтение	Десятникова Любовь Александровна	учитель начальных классов
Математика, русский язык, литературное чтение	Петрова Карина Андреевна	учитель начальных классов
Математика, русский язык, литературное чтение	Колесник Элеонора Романовна	учитель начальных классов
Иностранный язык (английский)	Галиева Татьяна Владимировна	учитель английского языка
Иностранный язык (английский)	Корнилова Яна Игоревна	учитель английского языка
Иностранный язык (английский)	Юдаева Антонина Александровна	учитель английского языка
Иностранный язык (английский)	Татулян Светлана Юрьевна	учитель английского языка
Иностранный язык (английский)	Вотинова Евгения Владимировна	учитель английского языка
Иностранный язык (английский)	Новикова Кристина Олеговна	учитель английского языка
Иностранный язык (английский)	Новолодская Ирина Николаевна	учитель английского языка
История	Ковальчук Елена Александровна	учитель истории
история, обществознание	Малышенко Лариса Владимировна	Учитель истории, обществознания
История	Степанова Светлана Викторовна	учитель истории
Биология	Чудовская Ольга Васильевна	учитель биологии
Биология	Лобанова Анна Александровна	учитель биологии
Русский язык, литература	Калмыкова Ольга Ивановна	учитель русского языка и литературы
Русский язык, литература	Филинова Елена Святославовна	учитель русского языка и литературы
Русский язык, литература	Коновалова Галина Ивановна	учитель русского языка и литературы
Русский язык, литература	Лебедева Наталья Николаевна	учитель русского языка и литературы
география	Клочкова Оксана Владимировна	учитель географии
география	Кирнос Екатерина Анатольевна	учитель географии

математика	Мовсесян Анаида Арзиковна	учитель математики
математика	Киселевич Дарья Яковлевна	учитель математики
математика	Строкова Светлана Александровна	учитель математики
математика	Воробьев Всеволод Александрович	учитель математики
математика	Мухина Татьяна Владимировна	учитель математики
Химия	Лекомцева Ольга Леонидовна	учитель химии
Информатика	Платонова Валентина Андреевна	Учитель информатики
Информатика	Зайнулина Ольга Сергеевна	Учитель информатики
Физика	Хляпова Светлана Яковлевна	учитель физики
Физика	Смирнова Наталья Владимировна	учитель физики

РЕГЛАМЕНТ
проведения Всероссийских проверочных работ
в МБОУ «СОШ № 2 им. Героя РФ А.В.Воскресенского»
в 2025-2026 учебном году

1. Общие положения

1.1. Настоящий регламент определяет порядок подготовки и проведения Всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) в МБОУ «СОШ № 2 им. Героя РФ А.В.Воскресенского» (далее – школа) в 2026 году.

Настоящий регламент разработан в соответствии со статьей 97 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 05 августа 2013 года № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2024 года № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования» (далее - Правила), приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 7 мая 2025 года № 991 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2025-2026 учебном году» (далее - приказ Рособрнадзора), распоряжением комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 31.03.2026 № 772-р «Об утверждении Регламента проведения Всероссийских проверочных работ в 2026 году», Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «СОШ № 2 им. Героя РФ А.В.Воскресенского».

1.2. ВПР проводятся в целях осуществления мониторинга уровня и качества подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными основными общеобразовательными программами.

1.3. ВПР в школе, осуществляющей образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, проводятся в целях осуществления мониторинга уровня и качества подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными основными общеобразовательными программами.

1.4. ВПР не требуют специальной подготовки обучающихся.

2. Участники ВПР

2.1. Участниками ВПР являются обучающиеся школы, имеющей государственную аккредитацию по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением обучающихся 1 - 3, 9 и 11 классов.

2.2. Обучающиеся школы, которые в течение одного учебного года принимали участие в национальных исследованиях или международных исследованиях, в ВПР участия не принимают.

2.3. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья принимают участие в мероприятиях по оценке качества образования по решению школы с согласия родителей (законных представителей).

2.4. Для принятия решения об участии в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, школа доводит до сведения родителей (законных представителей) обучающегося информацию о том, что контрольные измерительные материалы для проведения проверочных работ составлены по программам начального общего, основного общего и/или среднего общего образования.

2.5. Решение об участии в ВПР отдельного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья принимает школа по согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2.6. Руководитель школы издает соответствующий приказ/распоряжение о принятом решении.

3. Порядок проведения ВПР

3.1. Цель проведения ВПР:
осуществление мониторинга качества подготовки обучающихся школы; совершенствование преподавания учебных предметов и повышения качества образования в школе;

оценка уровня общеобразовательной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС.

3.2. ВПР позволяют осуществить диагностику достижения предметных и метапредметных результатов обучения, в том числе овладение межпредметными понятиями и способность использования универсальных учебных действий (УУД) в учебной, познавательной и социальной практике.

3.3. ВПР проводятся с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, а также соответствующих санитарно-эпидемиологических требований к условиям обучения и воспитания детей.

3.4. ВПР на уровне начального общего образования проводятся не более чем по 3 учебным предметам. ВПР на уровне основного общего и среднего общего образования проводятся не более чем по 4 учебным предметам.

3.5. Состав участников, сроки и продолжительность проведения ВПР, а также перечень учебных предметов утверждаются Федеральной службой по надзору в сфере образования (далее - Рособранзор) и науки не позднее, чем за 3 месяца до начала учебного года.

3.6. Наименования классов обозначаются их порядковыми номерами (фактические наименования (литеры) классов не используются).

3.7. ВПР по учебным предметам проводятся по образцам и описаниям проверочных работ, представленных на сайте Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный институт оценки качества образования» (далее - ФГБУ «ФИОКО»).

3.8. На выполнение проверочной работы отводится один урок, не более 45 минут, или два урока, не более 45 минут каждый. Работы, рассчитанные на 2 урока, состоят из двух частей. На выполнение заданий каждой части отводится не более 45 минут. Задания первой и второй части могут выполняться в один день с перерывом не менее 10 минут или в разные дни.

3.9. Результаты ВПР используются в качестве формы текущего контроля, помогают выявить уровень знаний школьников и проблемные области обучения (форма контроля с весом работы 3 балла).

3.10. Даты проведения ВПР определяются школой самостоятельно в соответствии со сроками проведения ВПР, утвержденными Приказом Рособрнадзора.

3.11. Информация о датах проведения ВПР, которые самостоятельно определила школа, вносится в специально разработанную ФГБУ «ФИОКО» форму, размещенную в личном кабинете образовательной организации в государственной информационной системе «Федеральная информационная система «Оценка качества образования» (далее - ЛК ГИС ФИС ОКО).

3.12. При проведении ВПР по каждому учебному предмету выбран формат выполнения работы на бумажном носителе.

3.13. В целях обеспечения соблюдения правил проведения и объективности результатов ВПР привлекаются общественные наблюдатели из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних и иные представители общественности, не имеющие личной заинтересованности, которая может повлиять на надлежащее и беспристрастное осуществление наблюдения.

3.14. Списки общественных наблюдателей и график посещения школы в дни проведения ВПР утверждаются распорядительным актом.

3.15. Порядком проведения ВПР не предусмотрено обязательное выполнение работы в другой день, если в день проведения ВПР обучающийся отсутствовал по какой-либо причине. Также не предусмотрено повторное выполнение проверочной работы.

3.16. ВПР вносятся в график оценочных процедур 2024-2025 учебный год, как контрольная работа федерального уровня.

4. Проведение ВПР в 4-8 и 10 классах

4.1. Даты проведения ВПР определяются школой самостоятельно в соответствии со сроками проведения ВПР, утвержденными приказом Рособрнадзора.

4.2. Сбор информации о датах проведения ВПР осуществляется федеральным организатором через ЛК ГИС ФИС ОКО.

4.3. В ВПР принимают участие:

в 4 классах по предметам «Русский язык», «Математика» все обучающиеся параллели; один предмет («Окружающий мир», «Литературное чтение», «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык») распределяется федеральным организатором для каждого

класса на основе случайного выбора;

в 5 классах по предметам «Русский язык», «Математика» все обучающиеся параллели; два предмета («История», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык», «География», «Биология») распределяются федеральным организатором для каждого класса на основе случайного выбора;

6 класс: русский язык, математика, один из предметов один из предметов социально-гуманитарной направленности на основе случайного выбора (история, литература, иностранный язык), один из предметов естественно-научной направленности на основе случайного выбора (география, биология);

7 класс: русский язык, математика, один из предметов социально-гуманитарной направленности на основе случайного выбора (история, литература, иностранный язык), один из предметов естественно-научной направленности на основе случайного выбора (география, биология, физика, информатика);

8 класс: русский язык, математика, один из предметов социально-гуманитарной направленности на основе случайного выбора (история, обществознание, литература, иностранный язык), один из предметов естественно-научной направленности на основе случайного выбора (география, биология, химия, физика, информатика);

в 10 классах по предметам «Русский язык», «Математика» все обучающиеся параллели; два предмета («История», «Обществознание», «География», «Биология», «Физика», «Химия», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий) язык») распределяются федеральным организатором для каждого класса на основе случайного выбора (за исключением обучающихся образовательных организаций, участвующих в национальных сопоставительных исследованиях качества общего образования, утвержденных приказом Рособрнадзора).

При проведении ВПР не используются персональные данные участников. Каждому участнику ВПР выдается один и тот же код на все работы. Каждый код является уникальным и используется только для одного обучающегося.

4.4. Продолжительность выполнения работ и формат печати вариантов ВПР представлены в приложении к настоящему Регламенту проведения Всероссийских проверочных работ.

4.5. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые обычно используются обучающимися на уроках.

5. Проведение ВПР в 4–8 и 10 классах по предметам на основе случайного выбора

5.1. Для проведения ВПР по предметам на основе случайного выбора предметы распределены по группам:

«Группа № 1» - проверочные работы, состоящие из одной части - один урок, не более чем 45 минут;

«Группа № 2» - проверочные работы, состоящие из двух частей - два урока, не более чем 45 минут каждый. Распределение предметов по группам осуществляется следующим образом:

4 классы (один предмет из группы №1 распределяется для каждого класса параллели на основе случайного выбора): «Окружающий мир», «Литературное чтение», «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык»;

5 классы (два предмета распределяются для каждого класса параллели на основе случайного выбора): 1 группа - предметы «История», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык»; 2 группа - предметы «География», «Биология»;

6 классы (два предмета распределяются для каждого класса параллели на основе случайного выбора): 1 группа – предметы «История», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык»; 2 группа - предметы «География», «Биология»;

7 классы (два предмета распределяются для каждого класса параллели на основе случайного выбора): 1 группа - предметы «История», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык»; 2 группа - предметы «География», «Биология», «Физика» (базовая), «Физика» (с углубленным изучением предмета), «Информатика»;

8 классы (два предмета распределяются для каждого класса параллели на основе случайного выбора): 1 группа - предметы «История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык»; 2 группа - предметы «География», «Биология», «Химия», «Физика» (базовая), «Физика» (с углубленным изучением предмета), «Информатика»;

10 классы (два предмета из группы № 2 распределяются для каждого класса параллели на основе случайного выбора): 1 группа - предметы «История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий) язык»; 2 группа - предметы «География», «Биология», «Физика», «Химия».

5.2. Распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам осуществляется федеральным организатором – ФГБУ «ФИОКО».

5.3. Информация о распределении конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам предоставляется школе один раз в неделю (во вторник) на каждый день проведения следующей недели в ЛК ГИС ФИС ОКО в соответствии с расписанием, согласно плану-графику проведения ВПР.

6. Проведение ВПР по предмету «Иностранный (английский) язык»

6.1. ВПР по предмету «Иностранный (английский) язык» проводится на бумажном носителе.

6.2. При проведении проверочной работы по предмету «Иностранный (английский) язык», аудитория должна быть оснащена техническим средством, обеспечивающим качественное воспроизведение аудиозаписей в формате .mp3 для выполнения задания по аудированию.

6.3. Ответственный организатор в школе скачивает в ЛК ГИС ФИС ОКО аудиофайл в формате .mp3 для проведения аудирования и архив с материалами для проведения проверочной работы и передаёт организатору в аудитории.

7. Проведение ВПР по предмету «Информатика»

7.1. ВПР по предмету «Информатика» состоят из двух частей. Задания части 1 выполняются на бумажном носителе. Задания части 2 выполняются с использованием компьютера.

7.2. Материалы, необходимые для проведения проверочной работы по предмету «Информатика» будут размещены федеральным организатором в ЛК ГИС ФИС ОКО.

7.3. Результатом выполнения заданий с использованием компьютера являются отдельные файлы (для одного задания - один файл), которые передаются экспертам на проверку.

8. Информационное сопровождение подготовки и проведения ВПР

8.1. Информационное сопровождение подготовки и проведения ВПР осуществляется посредством сайта ФГБУ «ФИОКО» (<https://fioco.ru/>), сайта комитета общего и профессионального образования Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://edu.lenobl.ru/ru/upravlenie-obrazovaniem/departament-nadzora-i-kontrolja/upravlenie-kachestvom-obrazovaniya/vserossijskie-proverochnye-raboty/>), сайта комитета образования Сосновоборского городского округа (<https://edu.sbor.net/node/1979>).

8.2. Образцы и описания проверочных работ для проведения ВПР в 2026 году представлены на сайте <https://fioco.ru/>.

8.3. Информация о подготовке и проведении ВПР в школе размещена на официальном сайте (<https://sh2-sosnovyj-bor-r41.gosweb.gosuslugi.ru/glavnoe/vpr/>).

9. Способ информационного обмена при проведении ВПР

9.1. Информационный обмен и сбор данных в рамках проведения ВПР осуществляется с использованием ЛК ГИС ФИС ОКО посредством внесения данных через личный кабинет школы, в котором размещается актуальная информация о ходе проведения ВПР, инструктивные и методические материалы.

9.2. Информационный обмен включает:

9.2.1. Заполнение необходимых сведений о школе для проведения ВПР.

9.2.2. Использование инструктивных и методических материалов по проведению ВПР.

9.3.3. Для каждой школы варианты комплектов заданий сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ЛК ГИС ФИС ОКО.

Архив с материалами не шифруется. Персональную ответственность за сохранение конфиденциальности информации несет школьный координатор, ответственный за проведение ВПР. Школьный координатор назначается руководителем образовательной организации. Персональная ответственность за соблюдение конфиденциальности информации по вопросам организации и проведения ВПР закрепляется в приказе/распоряжении о назначении ответственного лица.

9.3.4. Получение каждой школой ответов и критериев оценивания выполнения заданий ВПР.

9.3.5. Заполнение школой форм для сбора результатов ВПР.

9.3.6. Направление школой сведений о результатах ВПР по каждому классу, по каждому учебному предмету в виде заполненных форм ЛК ГИС ФИС ОКО.

9.3.7. Получение школой результатов по итогам проведения ВПР.

10. Организация и проведение ВПР

10.1. Общеобразовательная организация (далее - ОО) создает условия и обеспечивает соблюдение порядка проведения ВПР:

- 10.1.1. обеспечивает проведение ВПР в ОО по предметам и в сроки, утвержденные Рособнадзором;
- 10.1.2. организует регистрацию на портале сопровождения ВПР <https://fioco.ru/ru/osoko/vpr/> и получает доступ в свой личный кабинет;
- 10.1.3. издает локальные акты об организации и проведении ВПР в ОО;
- 10.1.4. назначает школьного координатора из числа заместителей директора по учебно-воспитательной работе, технического специалиста, ответственных за организацию и проведение ВПР;
- 10.1.5. организует места проведения ВПР (аудитории);
- 10.1.6. назначает организаторов в каждую аудиторию, в которой находятся участники ВПР;
- 10.1.7. организует рабочее место координатора, оборудованное персональным выходом в «Интернет»;
- 10.1.8. обеспечивает наличие расходных материалов для проведения ВПР;
- 10.1.9. обеспечивает своевременное ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с нормативными правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение ВПР, с информацией о сроках и месте их проведения;
- 10.1.10. содействует созданию благоприятного психологического микроклимата среди участников образовательных отношений в период подготовки и проведения ВПР;
- 10.1.11. формирует предметные экспертные комиссии по проверке работ участников ВПР по каждому учебному предмету (далее - эксперты);
- 10.1.12. готовит инструктивные материалы на бумажных носителях для организаторов, технических специалистов и экспертов;
- 10.1.13. организует работу экспертов;
- 10.1.14. проводит инструктаж организаторов, технических специалистов и наблюдателей в соответствии с инструктивными материалами, полученными в ЛК ГИС «ФИС ОКО» и знакомит с инструкциями для участников ВПР всех участников данного мероприятия;
- 10.1.15. организует работу по загрузке данных ВПР в единую информационную систему;
- 10.1.16. взаимодействует с органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования;
- 10.1.17. несет ответственность за сохранность результатов ВПР в течение 3 лет;
- 10.1.18. обеспечивает соблюдение информационной безопасности, сохранение конфиденциальности информации при проведении ВПР в пределах своей компетенции;
- 10.1.19. определяет лиц из числа работников ОО, ответственных за организацию и проведение ВПР, с закреплением за ними выполняемых функций (ответственный организатор, организатор в аудитории, дежурный вне аудитории, технический специалист);
- 10.1.20. обеспечивает сохранность выполненных работ, исключаящую передачу информации третьим лицам.

11. Ответственный организатор ОО:

- 11.1. получает от муниципального координатора реквизиты доступа в ЛК ГИС ФИС

ОКО с соблюдением условий конфиденциальности и несет персональную ответственность за сохранность и нераспространение информации, связанной с организацией и проведением ВПР;

11.2. формирует заявку на участие в ВПР в ЛК ГИС ФИС ОКО;

11.3. формирует расписание ВПР в традиционной форме в 4-8 и 10 классах. Расписание должно быть заполнено так, чтобы даты проведения ВПР не совпадали с выходными днями, каникулами, общероссийскими и региональными праздниками и были определены с учетом изученных тем по каждому учебному предмету;

11.4. скачивает в ЛК ГИС ФИС ОКО в разделе «ВПР» бумажный протокол, список кодов участников работы и протокол соответствия порядкового номера наименованию класса в ОО. Файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые выдаются участникам перед началом работы. Перед выдачей таблица с кодами разрезается на отдельные коды. Бумажные протоколы и коды участников печатаются в необходимом количестве. Список и файл с кодами необходимо передать организатору в аудитории до начала проведения работы.

Каждому участнику присваивается один и тот же код на все работы (произвольно из имеющихся). При выдаче кодов рекомендуется воспользоваться каким-либо правилом, например, выдавать коды по классам в порядке следования номеров обучающихся в списке и т.п. Каждый код является уникальным и используется во всей ОО только для одного обучающегося. Коды могут быть выданы один раз перед проведением всех работ или перед каждой работой;

11.5. скачивает в ЛК ГИС ФИС ОКО бумажные протоколы проведения для каждого дня проведения и передает их организаторам в аудитории при проведении ВПР;

11.6. скачивает архив с материалами для проведения ВПР - файлы для участников ВПР в ЛК ГИС ФИС ОКО <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru> в разделе «ВПР», соблюдая конфиденциальность;

11.7. организует выполнение работы участниками. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы (произвольно из имеющихся). Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы;

11.8. скачивает информацию о распределении предметов для 4-8 классов на основе случайного выбора. Информация о распределении конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам предоставляется ОО не ранее чем за семь дней до дня проведения в ЛК ГИС ФИС ОКО, в соответствии с расписанием, полученным от ОО, согласно плану-графику проведения ВПР. Распределение предметов на основе случайного выбора осуществляет федеральный организатор;

11.9. собирает все работы с ответами участников по окончании проведения ВПР;

11.10. организует проверку работ участников экспертами с помощью критериев оценивания (период проверки работ не более трех дней);

11.11. информирует экспертов о сроках проверки заданий проверочных работ. Обеспечивает контроль за ходом проверки, принимает меры для своевременного завершения проверки. Если получает информацию от эксперта о том, что он не успевает завершить проверку в указанные сроки, принимает меры для своевременного завершения проверки (привлекает дополнительно экспертов) информируя муниципального/регионального координатора о возможных рисках нарушения сроков проверки и завершения проверки работ;

11.12. заполняет электронную форму сбора результатов (при необходимости с помощью технического специалиста): вносит код, номер варианта работы, баллы за задания

каждого из участников, контекстную информацию (пол, класс) и отметку за предыдущий триместр/четверть/полугодие;

В электронной форме сбора результатов и в электронном протоколе передаются только коды участников (логины), ФИО не указывается. Бумажный протокол проведения ВПР в традиционной с соответствием ФИО и кода участника (логина) хранится в ОО до получения результатов;

11.13. загружает электронную форму сбора результатов и электронный протокол в ЛК ГИС ФИС ОКО в разделе «ВПР» (период загрузки форм сбора и электронных протоколов указан в плане-графике проведения ВПР);

11.14. архивы с материалами проверочных работ хранятся в ЛК ГИС ФИС ОКО только в период проведения ВПР. Ответственному организатору ОО рекомендуется скачать архивы с материалами в ЛК ГИС ФИС ОКО в период доступа, и хранить в течение времени, установленного ОО самостоятельно;

11.15. предоставление федеральным организатором материалов ВПР по истечении периода проведения ВПР не предусмотрено.

11.1. Организатор в аудитории:

11.1.1. При проведении ВПР в традиционной форме:

11.1.1.1. получает от ответственного организатора коды и варианты (первый и второй) проверочных работ;

11.1.1.2. раздает коды в соответствии со списком, полученным от ответственного организатора, если коды не выданы участникам заранее;

11.1.1.3. раздает участникам распечатанные варианты проверочной работы для выполнения заданий. При выдаче вариантов следит за тем, чтобы у двух участников, сидящих рядом, были разные варианты;

11.1.1.4. проводит инструктаж (не более 5 мин.); (текст размещен в инструктивных материалах);

11.1.1.5. проверяет, чтобы каждый участник записал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями;

11.1.1.6. заполняет бумажный протокол, в котором фиксирует код участника, который он записал в работе, в таблице рядом с ФИО участника в процессе проведения работы;

11.1.1.7. собирает работы участников по окончании проведения проверочной работы и передает их ответственному организатору ОО.

12. Проведение ВПР в аудитории

12.1. Проведение ВПР в аудитории осуществляется двумя организаторами: один организатор - учитель, второй организатор - представитель администрации ОО;

12.2. Организатором в аудитории рекомендуется назначить учителя, не являющегося учителем по предмету, по которому проводится проверочная работа;

12.3. Общее количество организаторов в аудитории в ОО определяется по количеству аудиторий, в которых проводятся проверочные работы;

12.4. Организатор в аудитории осуществляет контроль за соблюдением продолжительности выполнения ВПР;

Информация о продолжительности выполнения работ и требованиях к формату печати Всероссийских проверочных работ представлена в приложении к настоящему Регламенту.

13. Осуществление независимого/общественного наблюдения

13.1. Независимый наблюдатель

13.1.1. В качестве независимых наблюдателей могут быть привлечены специалисты муниципальных органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, институтов развития образования, центров оценки качества образования, курирующие вопросы оценки качества общего образования.

13.1.2. Независимые наблюдатели определяются комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области.

13.2. Общественный наблюдатель

13.2.1. Общественные наблюдатели при проведении ВПР в ОО определяются муниципальными координаторами из числа родителей, внешних партнеров, представителей общественных организаций;

13.2.2. В дни проведения ВПР общественные наблюдатели присутствуют в ОО в соответствии с графиком осуществления мониторинга объективности проведения ВПР, утвержденном приказом/распоряжением руководителя органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования;

13.2.3. Общественный наблюдатель осуществляет наблюдение за процедурой ВПР на всех ее этапах (организация, проведение работ, осуществление проверки работ обучающихся) или на одном из них;

13.2.4. Общественный наблюдатель осуществляет мониторинг объективности проведения ВПР путем присутствия в аудитории, где работа выполняется обучающимися или в аудитории, где организована проверка работ обучающихся;

13.2.5. Общественные наблюдатель заполняет форму «Лист общественного наблюдения», которую сдает ответственному организатору в ОО.

14. Проверка ВПР и их оценивание

14.1. Проверка и оценивание работ экспертами осуществляется в сроки, установленные Рособрнадзором.

14.2. Координатор, отвечающий за проведение процедуры ВПР в ОО, в день проведения ВПР в личном кабинете получает критерии оценивания ответов.

14.3. Для проверки работ обучающихся в ОО, где выявлены признаки необъективности оценивания, создаются муниципальные предметные комиссии, состав которых утверждается приказом/распоряжением органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

14.4. В целях организации и осуществления качественной проверки работ участников ВПР руководитель ОО обеспечивает рабочее место экспертам на период проверки и соблюдение конфиденциальности в процессе проверки.

14.5. Эксперт предметной комиссии

оценивает работы в соответствии с полученными критериями оценивания вписывает баллы за каждое задание в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания:

если участник не приступал к выполнению заданий, то в квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания вносится «X» (решение и ответ отсутствуют);

если какие-либо задания не могли быть выполнены целым классом по причинам, связанным с отсутствием соответствующей темы в реализуемой школой образовательной программе, всем обучающимся класса за данное задание вместо балла выставляется значение «н/п» («тема не пройдена»).

14.6. После проверки каждой работы необходимо внести баллы в таблицу на титульном листе работы «Таблица для внесения баллов участника» для внесения баллов за каждое задание.

14.7. Проверка и оценивание работ осуществляется экспертами по предмету ручкой с красной пастой в точном соответствии с полученными критериями, ошибки подчёркиваются, на полях квалифицируются, но не исправляются.

14.8. Проверку заданий необходимо завершить в сроки, указанные в плане-графике проведения ВПР. Если по каким-то причинам эксперт не укладывается в указанные сроки, он должен своевременно сообщить об этом ответственному организатору.

14.9. Ответственный организатор, отвечающий за проведение процедуры ВПР в ОО, заполняет в сроки, установленные Рособрнадзором, электронную форму сбора результатов ВПР для каждого из участников, загружает форму сбора результатов в ЛК ГИС ФИС ОКО не позднее сроков, установленных Рособрнадзором, а также обеспечивает хранение бумажного протокола с кодами и фамилиями обучающихся до получения результатов ВПР.

15. Получение результатов

15.1. Координатор, отвечающий за проведение процедуры ВПР в общеобразовательной организации:

получает в личном кабинете статистические отчеты о результатах выполнения работ и с помощью бумажного протокола устанавливает соответствие между фамилиями участников и их результатами;

обеспечивает ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с результатами ВПР и подготовку анализа полученных результатов.

16. Использование результатов ВПР

16.1. Результаты ВПР, в совокупности с имеющейся в общеобразовательной организации информацией, отражающей индивидуальные образовательные траектории обучающихся, могут быть использованы для оценки личностных результатов обучения.

16.2. ВПР проводятся в качестве контрольных работ федерального уровня и в обязательном порядке вносятся в график оценочных процедур во втором полугодии 2024-2025 учебного года.

16.3. Результаты ВПР учитываются при выставлении итоговых отметок по предметам за учебный период, в рамках которого они были проведены (четверть, триместр, полугодие), если иное не предусмотрено локальным актом общеобразовательной организации.

16.4. Результаты ВПР могут быть использованы:

16.4.1. ОО для проведения самодиагностики, выявления проблем с преподаванием отдельных предметов в школе, для совершенствования методики преподавания различных предметов;

16.4.2. Результаты ВПР не предусмотрено использовать для оценки деятельности учителей.

Приложение
к регламенту проведения
Всероссийских проверочных работ
в МБОУ «СОШ № 2 им. Героя РФ А.В.Воскресенского»
в 2026 году

**Информация о продолжительности выполнения работ
и требованиях к формату печати Всероссийских проверочных работ
в 2026 году**

Предмет	Класс	Количество уроков	Формат печати работ
Русский язык	4	Один урок, не более чем 45 минут	формат печати – А4, чёрно-белая, односторонняя
Математика	4	Один урок, не более чем 45 минут	формат печати – А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Окружающий мир	4	Один урок, не более чем 45 минут	
Литературное чтение	4	Один урок, не более чем 45 минут	
Иностранный (английский) язык	4	Один урок, не более чем 45 минут	
Математика	5	Два урока, не более чем 45 минут каждый	формат печати – А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Русский язык	5	Один урок, не более чем 45 минут	
Литература	5	Один урок, не более чем 45 минут	
История	5	Один урок, не более чем 45 минут	
Иностранный (английский) язык	5	Один урок, не более чем 45 минут	формат печати – А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
География	5	Два урока, не более чем 45 минут каждый	
Биология	5	Два урока, не более чем 45 минут каждый	
Русский язык	6	Один урок, не более чем 45 минут	формат печати – А4, чёрно-

Математика	6	Два урока, не более чем 45 минут каждый	белая, допускается печать на обеих сторонах листа
История	6	Один урок, не более чем 45 минут	
Литература	6	Один урок, не более чем 45 минут	
Иностранный (английский) язык	6	Один урок, не более чем 45 минут	
География	6	Два урока, не более чем 45 минут каждый	
Биология	6	Два урока, не более чем 45 минут каждый	
Математика	7	Два урока, не более чем 45 минут каждый	формат печати – А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Русский язык	7	Один урок, не более чем 45 минут	
История	7	Один урок, не более чем 45 минут	
Литература	7	Один урок, не более чем 45 минут	
Иностранный (английский) язык	7	Один урок, не более чем 45 минут	
География	7	Два урока, не более чем 45 минут каждый	
Биология	7	Два урока, не более чем 45 минут каждый	
Физика	7	Два урока, не более чем 45 минут каждый	
Информатика	7	Два урока, не более чем 45 минут каждый	

Русский язык	8	Один урок, не более чем 45 минут	формат печати – А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Математика	8	Два урока, не более чем 45 минут каждый	
История	8	Один урок, не более чем 45 минут	
Обществознание	8	Один урок, не более чем 45 минут	
Литература	8	Один урок, не более чем 45 минут	
Иностранный (английский) язык	8	Один урок, не более чем 45 минут	
География	8	Два урока, не более чем 45 минут каждый	
Биология	8	Два урока, не более чем 45 минут каждый	
Химия	8	Два урока, не более чем 45 минут каждый	
Физика	8	Два урока, не более чем 45 минут каждый	
Информатика	8	Два урока, не более чем 45 минут каждый	
Русский язык	10	Два урока, не более чем 45 минут каждый	формат печати – А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Математика	10	Два урока, не более чем 45 минут каждый	
История	10	Два урока, не более чем 45 минут каждый	
Обществознание	10	Два урока, не более чем 45 минут каждый	
География	10	Два урока, не более чем 45 минут каждый минут	

Физика	10	Два урока, не более чем 45 минут каждый минут	
Химия	10	Два урока, не более чем 45 минут каждый минут	
Литература	10	Два урока, не более чем 45 минут каждый минут	
Иностранный (английский) язык	10	Два урока, не более чем 45 минут каждый минут	
Биология	10	Два урока, не более чем 45 минут каждый	